

ZASADY GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI FUNDUSZU PRACY W 2013 ROKU

Przy rozpatrywaniu wniosków pracodawców i osób bezrobotnych przestrzegane będą następujące zasady:

1. Obowiązuje kolejność wpływu wniosku (data zarejestrowania w PUP).
2. Do realizacji kwalifikowane będą wnioski zapewniające efektywność zatrudnienia po ustaniu subwencji Powiatowego Urzędu Pracy.
3. Formy wsparcia oraz ścieżka udziału w projekcie uwzględniać musi potrzeby preferowanych przez Beneficjenta grup docelowych osób bezrobotnych.
4. Przed wdrożeniem każdej z form aktywizacji zapewnić należy diagnozę doradcy zawodowego (dotyczy projektów finansowanych z funduszy europejskich),
5. Pracodawca, który w dniu składania wniosku nie może jednocześnie zapewnić o przyszłym zatrudnieniu stażysty, a wywiązywał się z obowiązków określonych w dotychczas realizowanych umowach, może ubiegać się o organizację kolejnego stażu, jeżeli przedłoży:
 - informację o dotychczasowym zatrudnieniu stażystów, którzy odbywali u Niego staż,
 - informację, iż program stażu zapewni możliwość podjęcia zatrudnienia przez stażystę w innym zakładzie pracy (jakim?),
 - zobowiązanie do rzetelnego wyboru i przygotowania stażysty do udziału w konkursie na stanowisko urzędnicze oraz zapewnienia mu równego udziału w konkursie,
 - zobowiązanie do zatrudnienia w pierwszej kolejności stażysty w przypadku umów na zastępstwo.
6. W przypadkach określonych w pkt. 5 Zasad (nie zapewnienia zatrudnienia stażysty bezpośrednio po stażu), ustala się możliwość skierowania:
 - do pięciu stażystów w roku – w instytucjach publicznych o znaczeniu powiatowym i regionalnym,
 - dwóch stażystów w roku – w pozostałych przypadkach.
7. Ustala się wysokość miesięcznej refundacji kosztów osobowych prac interwencyjnych w kwocie 900 zł przy całym etacie i 450 zł na ½ etatu (z wyłączeniem umów finansowanych z projektu).
8. Staż, czyli nabycie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą będzie finansowane przez PUP, przez okres do pięciu miesięcy.
9. Koszty szkoleń i przekwalifikowań zawodowych dla instytucji szkoleniowych finansowane będą do kwoty 2500 zł na osobę bezrobotną, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Konkursowa ds. opiniowania wniosków w zakresie organizacji dodatkowych miejsc pracy i szkoleń w ramach programów rynku pracy podejmować będzie indywidualne opinie.
10. Preferować należy trójstronne szkoleniowe (jednostka szkoląca – pracodawca- Powiatowy Urząd Pracy), w których pracodawca lub osoba bezrobotna zobowiązuje się do finansowania co najmniej 20 % kosztów szkolenia dla jednostki szkolącej.

Do czasu powołania Powiatowej Rady Zatrudnienia
na kadencję 2013 – 2017 -

opiniuję pozytywnie